

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги

Днес, 03.04.2019 г., в гр. Пловдив, между:

„УМБАЛ – ПЛОВДИВ” АД, ЕИК: 115532049, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, бул. „България” №234, представлявано от д-р Аргир Василев Аргиров – Изпълнителен директор, наричан по-долу за краткост **”Възложител”**, от една страна

и

“Консорциум Софеко Лукс” ДЗД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. инж. Георги Белов №25, БУЛСТАТ:176938307, представлявано от Петьо Красимиров Джонгов, в качеството на Управител, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**;

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (**„ЗОП“**) и Решение №ОА-64 от 05.03.2019 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка с предмет: **Извършване на услуги по пране за нуждите на УМБАЛ -Пловдив АД, град Пловдив,**

се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги: **Извършване на услуги по пране за нуждите на УМБАЛ -Пловдив АД, град Пловдив**, наричани за краткост **„Услугите“**.

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2 и 3 към този Договор (**„Приложенията“**) и представляващи неразделна част от него.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща само услугите, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил в цялост, а именно получаване от сградата на Възложителя на описаните по-горе работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар, подробно описан в Техническата спецификация, предварително изпиране, дезинфекция, същинско пране, изплакване центрофугиране, сушене, гладене опаковане, експедиция и транспорт обратно до сградата на лечебното заведение.

Чл. 3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в

предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (ако е приложимо)

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила на посочената в началото му дата, на която е подписан от Страните. Изпълнението на услугите предмет на възлагане с този договор стартира от датата следваща датата на влизането му в сила.

Чл. 5. Срокът на Договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл. 7, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано. Срокът за изпълнение на услугата предмет на възлагане с този договор е съгласно посоченото в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Техническата спецификация, неразделна част от договора.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е адреса на обществената пералня на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочен в Техническото му предложение, неразделна част от настоящия договор.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, неразделна част от договора като максималната стойност на договора не може да надвишава 120 000 лв. (сто и двадесет хиляди лева) без ДДС и 144 000 лв. (сто четиридесет и четири хиляди лева) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е крайна, единичните цени за отделните услуги, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна, освен в съответствие с разпоредбите на ЗОП. В случай, че по време на изпълнение на Договора размерът на ДДС бъде променен, Цената следва да се счита изменена автоматично, в съответствие с нормативно определения размер на данъка, без да е необходимо подписването на допълнително споразумение.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор в срок до 60 (шестдесет) дни чрез периодични плащания въз основа на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обобщени месечни отчети и фактура за дължимата сума за съответния период.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор, се извършва въз основа на следните документи:

1. обобщен месечен отчет за приемане на Услугите за съответния период, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, придружена с копия на приемно-предавателните протоколи съставени през съответния отчетен период, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел Предаване и приемане на изпълнението от Договора; и

2. фактура за дължимата сума за съответния период, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 60 (шестдесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG19UNCR70001522527733

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI Предаване и приемане на изпълнението от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 60 (шестдесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 12. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 1% (едно на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 1200 (хиляда и двеста) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 13. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: Юробанк България АД

BIC: BPVIBGSF

IBAN: BG52 BPVI 7924 5084 0588 01.

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 3 (три) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;
2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;
3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 19. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 20. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 12 от Договора.

Чл. 21. При подновяване на Договора съгласно чл. 35, ал. 4, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да удължи срока на представената гаранция или да представи нова гаранция, при условията на настоящия договор, с която се обезпечава на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора за срока и стойността на подновяването.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 11 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10-то число на месеца, следващ месеца за изпълнение на услугата, обобщен месечна справка за изпълнение на услугата предмет на възлагане, придружена с копия на приемно-предавателните протоколи съставени през съответния отчетен период;
3. да извършва услугата предмет на възлагане с грижата на добрия търговец, като спазва всички приети в областта на услугата законови и подзаконови нормативни актове;
4. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
5. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
6. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
7. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП, и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);
8. Изпълнителят се задължава да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие

на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП (ако е приложимо).

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него месечни справки за изпълнение на услугата предмет на възлагане или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всяка от месечна справка за изпълнение на услугата предмет на възлагане, в съответствие с уговореното в чл. 28 от Договора;
5. да не приеме някои от месечните справки за изпълнение на услугата предмет на възлагане в съответствие с уговореното в чл. 28 и 29 от Договора;

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за всеки отделен период, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 12 до 22 от Договора.

Специални права и задължения на Страните за изпълнение на услугите:

1. Изпълнителят се задължава:

- Да получава за изпиране работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар от сградата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - гр. Пловдив, бул. „България” №234, гр. Пловдив, бул. България №234 от 09:30 от етажите на всяко отделение в лечебното заведение всеки ден от понеделник до петък включително от календарната седмица (включително, когато същите са празнични/почивни дни).

2. След извършване на услугите и в договорения срок е задължен да предаде почистените и изпраните работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар в съответния вид, количество и качество до мястото, от което са получени за почистване гр. Пловдив, бул. „България” №234 от 09:30 часа от етажите на всяко отделение в лечебното заведение. Двете дейности по т. 1 и т. 2 ще се извършват едновременно без да се смесват потоците на мръсните и изпраните работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар.

3. Всяка нечетна събота от календарния месец, във връзка с дежурството на лечебното заведение да предава изпраното операционно бельо в стерилизационен блок на Възложителя.

4. За предаването за изпиране и приемането на изпраните работното облекло, болничното бельо и друг болничен инвентар да организира преброяването по артикули и подписване на двустранен протокол.

4. Да извършва превоза на чистите и мръсни облекла и болничен инвентар със собствен транспорт, съгласно изискванията на Наредба №12 от 16 ноември 2018 г. за здравните изисквания към обществените перални.

5. Възложителят се задължава да осигури присъствието на свой служител за предаване и приемане работното облекло, болничното бельо и друг болничен инвентар.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 28. (1) Всяко приемане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар за пране от сградата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се документира с приемо-предавателен протокол, подписан от страните. Всяко приемане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на изпраното работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар се документира с приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Отчитането на изпълнените услуги за всеки месец се документира с изготвяне до 10-то число на следващия месец от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на обобщен месечен отчет, който ще съдържа в обобщен вид извършените услуги за периода, придружена с копия на всички съставени приемо-предавателни протоколи по реда на ал. 1.

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска преработване и/или допълване на услугата в определен от него срок, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното/в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени/резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 30. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същия дължи неустойка в размер на 5% (пет на сто) от Цената за съответния период за всеки ден забава, но не повече от 50% (петдесет на сто) от стойността на съответния период. Под цена/стойност за съответния период, страните се съгласяват да разбират стойността на услугата, което изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е просрочил/забавил.

Чл. 31. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на услугата или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълнява качествено съответната услуга. В случай, че и последващото изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да развали договора.

Чл. 32. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 10% (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 34. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на Срока на Договора или с достигане на максимално допустимата Стойност на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 1 ден от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

(3) Настоящият договор може да бъде изменян или допълван от страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

(4) Съгласно условията на документацията за обществената поръчка, се предвижда възможност за подновяване на договора, включващо повторение на доставките за срок от 12 (дванадесет) месеца, с обем и прогнозна стойност съгласно договорените, при следните условия:

а) настоящият договор може да бъде еднократно подновен, по смисъла на чл. 6, ал. 1 от ППЗОП, по инициатива на Възложителя, при наличие на финансов ресурс и необходимост от изпълнение на услугата, предмет на договора;

б) подновяването може да бъде инициатирано от Възложителя при възникване на обстоятелство по чл. 35, ал. 1, т. 1 от настоящия договор;

в) подновяването включва повторение на всички дейности по предмета на договора, при същите условия, за срок от 12 (дванадесет) месеца, обем и обща стойност съгласно договорените;

г) в случаите на подновяване, максималната обща стойност по чл. 7, ал. 1, с включено подновяване, не може да надвишава 240 000 лв. без ДДС, а максималният срок по чл. 5, ал. 1, с включено подновяване, е 24 месеца.

д) подновяването се осъществява единствено при отправено възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя, в което е посочена началната дата на изпълнение. Възлагателното писмо за подновяване става неразделна част от договора.

Чл. 36. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 3 (три) дни, считано от Датата на влизане в сила;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 3 (три) дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката/Техническата спецификация и Техническото предложение;

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е привел обекта с обществено предназначение, в който изпълнява услугата в съответствие с изискванията на Наредба №12 от 16 ноември 2018 г. за здравните изисквания към обществените перални, в срока посочен в §2 от Преходните и заключителни разпоредби в нея и не е представил документ/удостоверение от съответната Регионална здравна инспекция.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 39. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 40. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 41. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 42. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау,

изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ/съответната Страна, всички негови/нейни поделения, контролирани от него/нея фирми и организации, всички негови/нейни служители и наети от него/нея физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ/съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 44. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 45. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 46. (1) Никоя от Страните по този Договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 2 дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 47. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 48. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Пловдив, бул. „България” №234, ет. 15

Тел.: 032/959221

Факс: 032/959221

e-mail: mbalplovdiv@abv.bg

Лице за контакт: д-р Аргир Аргиров – Изпълнителен директор на УМБАЛ АД

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „инж. Георги Белов“ № 25

Тел.: 0896 345 974

Факс:

e-mail: sofeco_lux@abv.bg

Лице за контакт: Емилия Горчева

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 49. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право

Чл. 50. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 51. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 52. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в три (три) еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 53. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Д-р Аргир Аргиров
Изпълнителен директор

Йордан Сталев
Главен счетоводител



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Петър Димитров
правител



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
за изпълнение на обществена поръчка извършване на услуги по пране за нуждите на УМБАЛ
- Пловдив АД

№	Описание	Мерна единица	Годишно количество
	Бельо на килограм общо:		13 500
	Операционно бельо	кг.	
	Чаршафи	кг.	
	Компреси	кг.	
	Манти	кг.	
	Бельо на бройка		
1	Чаршаф	бр.	38 000
2	Торба-юрганска	бр.	26 000
3	Калъфка	бр.	25 000
4	Торба - детска	бр.	500
5	Чаршаф - детски	бр.	4000
6	Нощница	бр.	1200
7	Сако пижама	бр.	1200
8	Панталон пижама	бр.	1200
9	Манта - персонал	бр.	4000
10	Туники - персонал	бр.	4000
11	Панталон - персонал	бр.	4000
12	Покривки	бр.	1000
13	Х. кърпи	бр.	10 000
14	Чували	бр.	8000
15	Пелени	бр.	20 000
16	Детски дрехи	бр.	12 000
17	Одеала възрастни	бр.	4 000
18	Компреси - напречни	бр.	4 000
19	Калъф за матрак	бр.	4 000
20	Халати	бр.	500
21	Юрганчета - детски	бр.	1000
22	Микулич компрес	бр.	1000
23	Пердета	бр.	1000
24	Възглавници	бр.	6000
25	Одеала детски	бр.	1000
26	Грейка, Елек	бр.	1000

Участниците в настоящата обществена поръчка, следва да бъдат регистрирани обществени перални по чл. 3, ал. 1, т. 1 във връзка с чл. 4, т. 2 от Наредба №12 от 16 ноември 2018 г. за здравните изисквания към обществените перални във връзка с изискванията на чл. 6 от Наредбата..

Перилният процес трябва да отговаря на изискванията на Наредба №12 от 16 ноември 2018 г. за здравните изисквания към обществените перални. Перилният процес включва подготовка, предварително изпиране, дезинфекция, същинско пране, изплакване центрофугиране, сушене, гладене опаковане, експедиция и транспорт.

Услугата предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка включва получаването от сградата на УМБАЛ – Пловдив АД, гр. Пловдив, бул. България №234 от етажите на всяко отделение за изпиране и дезинфекция на описаните в таблицата работно облекло, болнично бельо и

друг болничен инвентар, което се извършва само по термодезинфекционен и химиотермодезинфекционен перилен метод. При всяка една от фазите на технологичния процес не се смесва с бельото от обектите за обществено ползване с това на гражданите, съгласно изискванията на Наредба №12 от 16 ноември 2018 г. за здравните изисквания към обществените перални. Услугата по термодезинфекция и химиотермодезинфекция да се извършва при спазване на изискванията и след предварителна дезинфекция като се извършва с висококачествени перилни и дезинфекционни препарати разрешени от Министерство на здравеопазването. Разделно третиране и пране на различните цветове. Готовото за експедиция работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар трябва да отговаря на изискванията посочени в приложението към Наредба №12 от 16 ноември 2018 г. за здравните изисквания към обществените перални.

Услугата включва: получаване от сградата на УМБАЛ – Пловдив АД, гр. Пловдив, бул. България №234 от етажите на всяко отделение на работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар и неговото изпиране, дезинфекция, изсушаване, гладене, опаковане и транспорт обратно до сградата на лечебното заведение, сортирано по отделения в съответния вид, количество и качество, в които е получено за пране, опаковано в полиетиленови пликове по начин, запазващ хигиенните качества, без рискове за увреждане, с транспорт, средства, труд и материали на избор за изпълнител участник в срок до следващия ден.

Услугата предмет на възлагане с настоящата обществена поръчка включва: получаване от 9:30 часа от сградата на Възложителя, гр. Пловдив, бул. България №234 от етажите на всяко отделение в лечебното заведение на описаните по-горе работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар за изпиране всеки ден от понеделник до петък включително от календарната седмица (включително, когато същите са празнични/почивни дни). Предаването на изпраното работното облекло, болничното бельо и друг болничен инвентар от изборния за изпълнител участник на Възложителя се извършва от понеделник до петък включително от календарната седмица (включително, когато същите са празнични/почивни дни) от 09:30 часа на етажа на всяко отделение в сградата на лечебното заведение. Двете дейности се извършват едновременно без да се смесват потоците на мръсните и изпраните работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар.

Всяка нечетна събота от календарния месец, във връзка с дежурството на лечебното заведение изборният за изпълнител участник е задължен да предава изпраното операционно бельо в стерилизационен блок в УМБАЛ – Пловдив АД.

Предаването на мръсното и получаването на чистото работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар се извършва с протоколи между страните. Изборният за изпълнител участник и представител на Възложителя ще организират преброяването по артикули и подписване на двустранен протокол за приемане и предаване в съответния вид, количество и качество в мястото, от което са получени/предадени с подготвен от изборния за изпълнител участник приемо-предавателен протокол.

Посочените количества по техническата спецификация са ориентировъчни и не пораждаат задължения за УМБАЛ – Пловдив АД да ги изпълни в пълен обем. Фактичното изпълнение на обществената поръчка се определя на база реални потребности и финансова обезпеченост на изпълнението на поръчката.

Изборният за изпълнител участник се задължава да изготвя обобщена месечна справка за изпълнение на услугата предмет на възлагане до 10-то число на следващия месец, придружена с копия на приемно-предавателните протоколи съставени през съответния месец.

Участниците задължително оферират за всички номенклатурни единици, които са посочени в спецификацията на Възложителя, техническото и ценовото предложение, неразделна част от документацията за обществената поръчка.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на поръчката
в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя
по чл. 39, ал. 1, т. 1, буква „б“ от ППЗОП

Подписаният/ната Петьо Красимиров Джонгов в качеството ми на Управител (*посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП*), представляващ Консорциум Софеко Лукс ДЗЗД (*посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение*), ЕИК: 175089512, участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Извършване на услуги по пране за нуждите на УМБАЛ - Пловдив АД,**

Ви представям настоящото техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет:

1. Запознат съм с предмета на поръчката и условията, заложи в Техническите спецификации и документацията от Възложителя и ги приемам без възражения.

2. Декларирам, че съм съгласен с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП.

3. Декларирам, че срокът на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП е до 31.05.2019 г., включително.

4. Мястото на изпълнение на услугата е в гр. Пазарджик, ул. „К. Величков“ № 97 (участникът посочва базата за изпълнение на услугата предмет на възлагане).

5. Декларирам, че ще извършвам услугата предмет на настоящата поръчка, съгласно техническата спецификация на Възложителя, а именно:

- получаване на работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар от всяко от отделенията на Възложителя изпълнение на услугата по изпиране, дезинфекция, изсушаване, гладене, опаковане и транспорт обратно до сградата на лечебното заведение, сортирани по отделения в съответния вид, количество и качество, в които е получено за пране, опаковани в полиетиленови пликове по начин, запазващ хигиенните качества, без рискове за увреждане, с транспорт, средства, труд и материали от нас в срок до следващия ден;

- услугата, която ще предоставим включва изпирането и дезинфекция на описаните в Техническата спецификация работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар, което ще се извършва само по термодезинфекционен и химиотермодезинфекционен перилен метод. При всяка една от фазите на технологичния процес няма да се смесва с бельото от обектите за обществено ползване с това на гражданите, съгласно изискванията на Наредба №12 от 16 ноември 2018 г. за здравните изисквания към обществените перални. Услугата по термодезинфекция и химиотермодезинфекция ще се извършва при спазване на изискванията и след предварителна дезинфекция с висококачествени перилни и дезинфекционни препарати разрешени от Министерство на здравеопазването. Ще извършваме разделно третиране и пране на различните цветове. Готовото за експедиция работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар ще отговаря на изискванията посочени в приложението към Наредба №12 от 16 ноември 2018 г. за здравните изисквания към обществените перални;

- услугата, която приемаме да изпълняваме включва: получаване за изпиране на работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар от 9:30 часа от сградата на Възложителя, гр. Пловдив, бул. България №234 от етажите на всяко отделение в лечебното заведение всеки ден от понеделник до петък включително от календарната седмица (включително, когато същите са празнични/почивни дни). Предаване на изпаното работното облекло, болничното бельо и друг болничен инвентар на Възложителя ще извършваме от понеделник до петък от 09:30 часа от етажа на всяко отделение от сградата на лечебното заведение. Двете дейности се извършват

едновременно без да се смесват потоците на мръсните и изпраните работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар.

- всяка нечетна събота от календарния месец, във връзка с дежурството на лечебното заведение се задължаваме да предаваме изпраното операционно бельо в стерилизационен блок.

Обекта, в който ще изпълняваме услугата предмет на възлагане с настоящата поръчка се намира: в гр. Пазарджик, ул. „К. Величков“ № 97 (адрес).

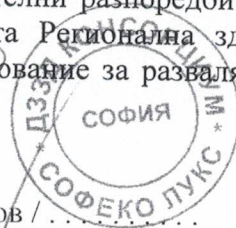
Задължаваме се при получаването на мръсното и предаването на чистото работно облекло, болнично бельо и друг болничен инвентар да съставяме протоколи. Заедно с представител на Възложителя ще организираме преброяването по артикули и подписване на двустранни протоколи за приемане и предаване в съответния вид, количество и качество, за което се съставя изготвен от нас прямо-предавателен протокол.

Задължаваме се да изготвяме обобщена месечна справка за изпълнение на услугата предмет на възлагане до 10-то число на следващия месец, придружена с копия на приемно-предавателните протоколи съставени през съответния месец, която ще е основание за извършване на плащанията по договора.

Задължаваме се във връзка с приета Наредба №12 от 16 ноември 2018 г. за здравните изисквания към обществените перални, ако бъдем избрани за изпълнител да преведем обекта с обществено предназначение, в който изпълняваме услугата в съответствие с изискванията на горепосочената наредба, в срока посочен в §2 от Преходните и заключителни разпоредби в нея като за същото ще представим документ/удостоверение от съответната Регионална здравна инспекция. Съгласяваме се, че неизпълнението на горното условие е основание за разваляне на договора и заплащане на определената в него неустойка.

20.02.2019 год.

Петьо Джонгов /



ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Подписаният/ната Петьо Красимиров Джонгов в качеството ми на Управител (посочва се съответното качество на лицето по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП), представляващ Консорциум Софеко Лукс ДЗЗД (посочва се юридическо лице, едноличен търговец, обединение), ЕИК: 175089512 участник в процедура по реда на ЗОП за възлагане с предмет: **Извършване на услуги по пране за нуждите на УМБАЛ - Пловдив АД,**

Ви представям настоящото ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, в съответствие с изискванията Ви, заложиени в техническата спецификацията, техническото ни предложение, проекта на договор и изисквания по настоящата обществена поръчка:

№	Наименование	Мерна единица	Прогнозно количество за 12 месеца	Единична цена в лева без ДДС	Обща стойност в лева без ДДС
1	2	3	4	5	6
	Бельо на килограм общо:		13 500	1,30	17 550
1	Операционно бельо	кг.			
	Чаршафи	кг.			
	Компреси	кг.			
	Манти	кг.			
	Бельо на бройка				
1	Чаршаф	бр.	38 000	0,8	30400
2	Торба-юрганска	бр.	26 000	1,00	26000
3	Калъфка	бр.	25 000	0,20	5000
4	Торба - детска	бр.	500	0,60	300
5	Чаршаф - детски	бр.	4000	0,35	1400
6	Нощница	бр.	1200	0,50	600
7	Сако пижама	бр.	1200	0,60	720
8	Панталон пижама	бр.	1200	0,50	600
9	Манта - персонал	бр.	4000	0,50	2000
10	Туники - персонал	бр.	4000	0,30	1200
11	Панталон - персонал	бр.	4000	0,40	1600
12	Покривки	бр.	1000	0,30	300
13	Х. кърпи	бр.	10 000	0,25	2500
14	Чували	бр.	8000	0,25	2000
15	Пелени	бр.	20 000	0,19	3800
16	Детски дрехи	бр.	12 000	0,30	3600
17	Одеала възрастни	бр.	4 000	1,00	4000
18	Компреси - напречни	бр.	4 000	0,20	800
19	Калъф за матрак	бр.	4 000	0,90	3600
20	Халати	бр.	500	0,60	300
21	Юрганчета - детски	бр.	1000	0,60	600
22	Микулич компрес	бр.	1000	0,05	50
23	Пердета	бр.	1000	0,50	500
24	Възглавници	бр.	6000	0,50	3000

25	Одеала детски	бр.	1000	0,70	700
26	Грейка , Елек	бр	1000	0,65	650

Обща стойност в лева без ДДС за изпълнение предмета на обществената поръчка: 113 770 (сто и тринадесет хиляди седемстотин и седемдесет лева) (участникът посочва общата стойност за изпълнение предмета на обществената поръчка).

*в колона 5 участникът посочва единичната цена без ДДС за изпълнение на услугата за посочената мерна единица в колона 3 от номенклатурната единица;

*в колона 6 участникът посочва общата стойност, която е произведение от офериранията единична цена без ДДС и посоченото от Възложителя прогнозно количество за 12 месеца.

20.02.2019 год.

Петьо Джонгов

ИМО и фамилия, ПОДПИС

