

MULTI-PROFILE HOSPITAL
FOR ACTIVE TREATMENT
• PLOVDIV • AD



МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА
ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
• ПЛОВДИВ • АД

Утвърждавам:

Изпълнителен директор д-р Аргир Аргиров



“Многопрофилна болница за активно лечение - Пловдив” АД с адрес: гр. Пловдив - 4003, бул. „България“ № 234,отправи публична покана по реда на чл.101а , ал.2 от Закона за обществените поръчки към всички заинтересовани лица, за събиране на оферти за изпълнител на услуга с предмет:-**Техническа поддръжка и обслужване на 9 /девет/ броя асансьорни уредби въведени в експлоатация и находящи се в сградите на „МБАЛ-ПЛОДИВ”АД, гр. Пловдив, бул. “България” № 234, при условията на чл.14,ал.4 от Закона за обществени поръчки, която покана е публикувана в регистъра за публичните покани на АОП,по партидата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ-00877 под №010.**

Настоящата документация е изготвена с цел да Ви помогне, да се запознаете подробно с изискванията и условията, поставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в поканата за изпълнение на поръчката и да подготвите и представите своите оферти за участие в тази процедура, съгласно тях и Закона за обществени поръчки /ЗОП/. Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички допълнително представени в адреса на КУПУВАЧА/ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ/-www.mbal.net, документи, указания и образци от необходими за представянето на офертите документи, като приложения към настоящата документация, която съдържа:

- 1.СПЕЦИФИКАЦИЯ на услугата техническа поддръжка - Приложение №1.
2. Изисквания при изпълнение на поръчката- Приложение №2.
- 3.Указания за подготовката и представянето на офертите от участниците, както и вида на документите необходими за доказване съответствието на кандидатите с условията и изисквания на Възложителя за участие в процедурата - Приложение №3.
- 4.Образци на изисквани от Възложителя и разпоредбите на ЗОП за участие в процедурата документи - Приложение № 4,а именно:
 - а/ Заявление за участие- Образец 1.
 - б/Ценова оферта- Образец 2 .
 - в/Декларация в свободен текст за липса на обстоятелствата визирани в чл.47 ал.1,т.1и ал.2 от ЗОП- Образец 3.
 - г/Декларация от представляващият участника дали ще използва подизпълнител или няма да използва такъв- Образец 4 .
 - д/Декларация за съгласие от подизпълнителя,ако ще се ползва такъв- Образец 5.
 - е/Декларация по чл.47 ал.5 от Закона за обществените поръчки- Образец 6.
- 5.Проект на Договор за възлагане на обществена поръчка –Приложение 5

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

СПЕЦИФИКАЦИЯ

На техническа поддръжка и обслужване срещу заплащане на абонаментна такса на 9 /девет/ броя асансьорни уредби, въведени в експлоатация и находящи се в сградите на „МБАЛ-ПЛОДИВ“ АД в гр.Пловдив, бул."България"№ 234, а именно:

- 1.Пътнически асансьор с рег.№2889,с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в централния корпус на сградата.
- 2.Пътнически асансьор с рег.№2891, с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в централния корпус на сградата.
- 3.Асансьор за болнични легла, тип „болничен“ с рег.№2727, с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ механични етажни врати,намиращ се в централния корпус на сградата.
- 4.Асансьор за чисто бельо,тип „мебелен“, с рег.№2729, с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ механични етажни врати,намиращ се в централния корпус на сградата.
- 5.Асансьор за мръсно бельо, тип „мебелен“, с рег.№2728,с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в централния корпус на сградата.
- 6.Пътнически асансьор с рег.№3940, с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в сектор „В“ на болницата.
- 7.Асансьор за болнични легла, тип „болничен“, с рег.№3939, с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ механични етажни врати, намиращ се в сектор „В“ на болницата.
- 8.Пътнически асансьор с рег.№ПДАС 5151, с товароподемност 630 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в централния корпус на сградата.
- 9.Пътнически асансьор с рег.№ПДАС 5116, с товароподемност 6300 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в централния корпус на сградата.

Изисквания при изпълнение на поръчката:

- Да се осигури 24 часова поддръжка на описаните по-горе асансьорни уредби в техническа и функционална изправност, с грижата на „добрата практика“ и съгласно правилата на нормативните актове регулиращи дейността по експлоатацията и поддръжката на тези съоръжения.
 - Да извършва в срок предвидените съгласно действащата нормативна уредба профилактични проверки и действия на описаните уредби, както и да организира подготовката и провеждането на нормативно задължителни технически прегледи и изпитания на асансьорните уредби и води надлежната за тези дейности документация.
 - При констатация на неизправности в работата на механизмите на уредбите или неправилен и опасен начин на тяхната експлоатация, застрашаващи здравето на пътниците и целостта на товарите, да спре аварийно от движение асансьорите и уведоми веднага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след което в оптимално кратък срок да направи в писмен вид съобщение за това до него и с копие до ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ПО МЕТРОЛОГИЯ И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР.
 - В оптимален срок да извършва всички необходими, аварийни или предварително нормативно планирани ремонти, съобразявайки изпълнението им с установените вътрешни правила и ред в сградата на болницата.
-


-Да изисква и влага качествени резервни части и материали, които имат ясен произход и са произведени съгласно нормативно определените за тях стандарти .

-При внезапна повреда със спиране на асансьорна уредба и при наличие на блокирани пътници в кабината, да извърши безопасно извеждане на блокираните в кабината от дежурният/те/ техници на изпълнителят, но не по-късно от 15 мин. /петнадесет минути/, след настъпване на повредата.

Условия на плащане на услугата:

-Заплащането на цената на абонамента ще бъде извършвано в срок не по-дълъг от 60 /шестдесет/ дни, след представяне на месечна фактура-в оригинал 2 бр., ведно със 1 заверено копие;

Изготвил:


Инж.Г.Златанов

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Изисквания при изпълнение на поръчката:

- Оферти могат да подават лица, чийто предмет на дейност са и дейности по ремонти, профилактика и поддръжка на повдигателни (асансьорни) съоръжения и съответно да е вписано в регистъра по чл. 36, ал. 1 от Закона за техническите изисквания към продуктите изм. ДВ бр.77 от 09. 10.2012 г., като следва и да отговарят на изискванията на Закона за обществените поръчки .
- Да се осигури 24 часова поддръжка на описаните по-горе асансьорни уредби в техническа и функционална изправност, с грижата на „добрата практика” и съгласно правилата на нормативните актове регулиращи дейността по експлоатацията и поддръжката на тези съоръжения.
- Да извършва в срок предвидените съгласно действащата нормативна уредба профилактични проверки и действия на описаните уредби, както и да организира подготовката и провеждането на нормативно задължителни технически прегледи и изпитания на асансьорните уредби и води надлежната за тези дейности документация.
- При констатация на неизправности в работата на механизмите на уредбите или неправилен и опасен начин на тяхната експлоатация, застрашаващи здравето на пътниците и целостта на товарите, да спре аварийно от движение асансьорите и уведоми веднага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след което в оптимално кратък срок да направи в писмен вид съобщение за това до него и с копие до ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ПО МЕТРОЛОГИЯ И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР.
- В оптимален срок да извършва всички необходими, аварийни или предварително нормативно планирани ремонти, съобразявайки изпълнението им с установените вътрешни правила и ред в сградата на болницата.
- Да изисква и влага качествени резервни части и материали, които имат ясен произход и са произведени съгласно нормативно определените за тях стандарти .
- При внезапна повреда със спиране на асансьорна уредба и при наличие на блокирани пътници в кабината, да извърши безопасно извеждане на блокираните в кабината от дежурният/те/ техници на изпълнителят, но не по-късно от 15 мин. /петнадесет минути/, след настъпване на повредата, за което следва участникът да има възможност за осигуряване непрекъснато присъствие на квалифицирани сервизни специалисти на територията на сградата на “МБАЛ-ПЛОВДИВ”, гр. Пловдив –бул.”България”№234, както и да изпълнява всички изисквания за осигуряване функционалното състояние на уредбите съгласно Наредбата за безопасна експлоатация и техническия надзор на асансьори.
- Образуване на цена и условия на плащане на услугата: -Цената, която ще бъде заплащана от Възложителя за изпълнението на поръчката представлява месечна абонаментна вноска за абонаментното обслужване на асансьорната техника, в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая, без и с включен ДДС и всички разходи по изпълнението на сервизната услуга до краен получател -, гр. Пловдив, в това число - профилактика, ревизии, текущи и основни ремонти на техниката, без стойността на резервните части и консумативи. Заплащането на цената на абонамента ще бъде извършвано в срок не по-дълъг от 60 /шестдесет/дни, след представяне на месечна фактура-в оригинал 2 бр., ведно със 1 заверено копие;

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

Указания за представяне на офертите и вид на документите доказващи съответствието на кандидатите с условията и изисквания на Възложителя за участие в процедурата.

Общи положения:

1. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

2. Представянето на оферта означава, че кандидатът приема изцяло всички специални и общи правила, определени с публичната покана. Представената оферта трябва да има срок на валидност не по-малък от 60 календарни дни от датата на нейното получаване в деловодството на Възложителя.

3. Офертата следва да бъде изготвена на български език. Всички документи съдържащи се в офертата, в това число официални и частни документи, да бъдат заверени от участника.

4. Всички офертни документи се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес "МБАЛ-ПЛОВДИВ" АД, гр. Пловдив, бул. "България" №234, ет.15, ст.31-Деловодство. Върху плика участникът посочва до кого е отправена офертата, а именно „МБАЛ – Пловдив” АД град Пловдив, бул. ”България” №234, от кого изхожда офертата, т.е наименованието на кандидата както и адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс. Върху плика се изписва и предмета на процедурата: **-Техническа поддръжка и обслужване на 9 /девет/ броя асансьорни уредби въведени в експлоатация и находящи се в сградите на „МБАЛ-ПЛОДИВ” АД, гр. Пловдив, бул. “България” № 234**

5. Офертните документи задължително се разпределят в три отделни непрозрачни плика, които се надписват така:

- Плик №1 с надпис "Документи за подбор".
- Плик №2 "Предложение за изпълнение на поръчката".
- Плик №3 "Предлагана цена".

В плик №1 задължително се представят :

1. Заявление за участие изготвено по образец №1 от Приложение №3 подписано от лицето/та/, имащо/и/ право да представлява/т/ участника и качеството в което се подписва/т/. Печат на участника.

2. Заверено копие от документа за регистрация или ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е физическо лице и –копие от документ за самоличност, а когато е дружество по ЗЗД –договор за създаване на същото с нотариална заверка на подписите и задължителна вписана в договора клауза, кой ще представлява дружеството пред Възложителят по тази процедура..

3. Декларация в свободен текст за липса на обстоятелствата визирани в чл.47 ал.1, т.1 и ал.2 от ЗОП от лицата съгласно ал.4 от същият член от ЗОП.

4. Валидно удостоверение, издадено от Държавна агенция за метрологичен и технически надзор за поддръжане, ремонтиране и преустройство на съоръжения с повишена опасност, съгласно чл. 36, ал. 1 от Закона за техническите изисквания към продуктите – нотариално заверено копие;

5. Декларация (свободен текст), съдържаща Списък на техническия пресонал, който ще бъде ангажиран с изпълнение на поръчката и че притежава необходимата образователна и професионална квалификация, съгласно Наредба №3/2001г. за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професията "монтър по монтиране, поддръжане и ремонтиране на асансьори";

6. Документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицата, които отговарят за контрола на качеството на изпълнението на възложената обществена поръчка, както и

на лицата, които ще бъдат пряко ангажирани с изпълнението на предмета на обществената поръчка - заверени копия с гриф "Вярно с оригинала" с подпис и печат на кандидата.

7. Декларация от представляващият участник дали ще използва подизпълнител или няма да използва такъв - по образец;;

* Ако ще ползва подизпълнител, същият трябва да отговаря на изискванията на член 47, ал.1, ал.2 и ал.5 от Закона за обществени поръчки /ЗОП/, и същия представя

8. Декларация от подизпълнител, ако се предвижда участието на такъв - по образец.

***Забележка:**

Когато участникът е обединение/консорциум, изискванията за технически възможности и/или квалификация се отнасят до участниците в обединението, съобразно вътрешното разпределение на изпълнението на поръчката между участниците в обединението и документите изисквани съгласно чл.56 ал.1 т.4 и т.5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствие с критериите за подбор, а документите изисквани съгласно чл. 56, ал. 1 т.1 и т.6 от ЗОП се представят от всяко физическо и юридическо лице, включено в обединението.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП документи се представят от всеки от тях, а изискванията към подизпълнителите се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Когато участник е чуждестранно лице, съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП, документите съгласно ал.1 т.1, които са на чужд език се представят и в официален превод на български език, а документите съгласно ал.1 т.4,5,6 и 11 в превод.

В плик №2 задължително кандидатите задължително представят:

- Техническо предложение за изпълнение на предмета на настоящата процедура в свободен текст, съдържащо предлаганите от участника ангажименти и условия, как той ще реализира дейностите по изпълнение на поръчката, съобразно изискванията поставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в Поканата публикувана в регистъра на АОП, Спецификацията на поръчката и настоящата документация, както и подробно описание /план/ на организацията на изпълнението и на средствата и силите, с които разполага за тази цел.

В плик №3 задължително кандидатите представят:

1. Изготвено по образец 2 от Приложение №4, подписано и подпечатано от кандидата "Ценово предложение, съдържащо: - ценово предложение с размера на месечната абонаментна такса без ДДС и с включен ДДС предлагана от участника, както и обща стойност на услугата без ДДС и с включен ДДС, за целият срок от 12 месеца за изпълнение на услугата: - **Техническа поддръжка и обслужване на 9 /девет/ броя асансьорни уредби въведени в експлоатация и находящи се в сградите на „МБАЛ-ПЛОДИВ” АД, гр. Пловдив, бул. “България” № 234.**

2. Подписана и подпечатана декларация в свободен текст съдържаща изявление на кандидата за срок на валидност на неговата оферта.

3. Подписана и подпечатана декларация в свободен текст съдържаща изявление на кандидата, че приема поставеният от Възложителя в поканата срок и условия за плащане на цената за извършване на поръчката.

Всеки един от тези три отделни плика запечатани се поставят в плика с обозначението на кандидата, възложителя и вида и предмета на процедурата.

* В случай, че представената от Вас оферта бъде класирана на първо място, преди подписването на Договора за изпълнение, сте длъжни да представите в "МБАЛ - Пловдив" АД град Пловдив, изискуемите документи по смисъла на член 101 е, алинея 2 от Закона за обществени поръчки /ЗОП/, издадени от компетентните органи, а именно:

- Удостоверение /Свидетелство за съдимост/, от което е видно, че членовете на управителното тяло на кандидата не са осъждани с влязла в сила присъда за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, за престъпление по служба или за подкуп, както и за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран, издадено от съответния Районен съд - ЗАВЕРЕНО от кандидата КОПИЕ;

- Удостоверение, издадено от съответното териториално поделение на Националната агенция по приходите /НАП/, от което е видно, че кандидатът/участникът, определен за изпълнител, няма парични задължения към държавата по смисъла на член 162, ал.2 от

Данъчно-осигурителния процесуалния кодекс /ДОПК/ на Република България, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията-ОРИГИНАЛ или НОТАРИАЛНО ЗАВЕРЕНО КОПИЕ;

-Удостоверение, издадено от **Община Пловдив** /сградата на бивш “Партиен дом”/ **и от общината по седалището на кандидата/участника, определен за изпълнител - в случай, че седалището на спечелилия кандидат/участник не съвпада със седалището на възложителя – Община Пловдив**, от което/които удостоверение/удостоверения е видно, че кандидатът/участникът, определен за изпълнител, няма парични задължения към същата/същите община/общини по смисъла на член 162, ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуалния кодекс /ДОПК/ на Република България, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията-ОРИГИНАЛ или НОТАРИАЛНО ЗАВЕРЕНО КОПИЕ;

-Декларация за обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП по образец 5 - съгласно приложение №3.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4 -образци на необходими за представяне документи

Образец 1

/ползва се при подаване на офертата/

ОБРАЗЕЦ НА ЗАЯВЛЕНИЕ

До: “МБАЛ-ПЛОВДИВ” АД, гр.Пловдив,бул.”България” № 234,

От:,със седалище и адрес на
управлението: гр..... ул....., №.....
тел.: факс:
ЕИК.....
Разплащателна сметка:ВІК:.....; ІВАН:.....банка:
.....град/клон/офис:

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата Оферта за изпълнение на услугата:- **Техническа поддръжка и обслужване на 9 /девет/ броя асансьорни уредби въведени в експлоатация и находящи се в сградите на „МБАЛ-ПЛОДИВ” АД, гр. Пловдив, бул. “България” № 234.**

-Декларираме, че сме запознати с допълнителната информация и документация за участие публикувана на сайта на Възложителят, както и с условията и указанията за участие в обявената от Вас процедур и ги приемаме,без възражения.

-Запознати сме с проекта на договора и общите условия на договора, приемаме ги без възражение и ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок и ще изпълняваме услугата по за целия период на действие на договора..

-Срок на валидност на офертата /не по-малко от посочения срок на валидност в обявлението за обществената поръчка, а именно 60 дни/.

Дата:.....

С уважение:.....

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Образец 2

/ползва се при подаване на офертата/

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от:

/ изписва се наименование, ЕИК и адрес управление на участника/
на стойността за изпълнение на услугата :Техническа поддръжка и обслужване на 9 /девет/
броя асансьорни уредби въведени в експлоатация и находящи се в сградите на „МБАЛ-
ПЛОДИВ” АД, гр. Пловдив, бул. “България” № 234,

1.Предлагаме цена на месечна абонаментна такса в размера на/цифром и
словом/, без ДДС и в размер на/цифром и словом/, с включен ДДС

2.Предлагаме обща стойност на услугата в размер на /цифром и словом/,
без ДДС и в размер на/цифром и словом/, с включен ДДС, за целият срок
от 12 месеца за изпълнение на услугата:- **Техническа поддръжка и обслужване на 9 /девет/
броя асансьорни уредби въведени в експлоатация и находящи се в сградите на „МБАЛ-
ПЛОДИВ” АД, гр. Пловдив, бул. “България” № 234.**

3.Предлагаме следната нормативно призната цена за вложен труд /изработка/, при необходимост
от ремонти при ставка за 1/един /технически изпълнител отна час.

4.Срока на валидността на тази ни ценова оферта е отдни ,считано от денят
на подаването на офертните ни документи в деловодството Ви.

Дата:

Предлага:.....

/ Подпис и печат/

Образец 3

/ползва се при подаване на офертата/

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл.47 ал.1 и ал.2 от Закона за обществените поръчки

Подписаният/ната
(трите имена и ЕГН)

в качеството си на
(съгласно изискванията на чл.47 ал.4 от ЗОП)

на
(наименование на участника/подизпълнителя)

със седалище и адрес на управление

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

1. Не съм осъждан/а с влязла в сила присъда за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирание на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс (НК);
- подкуп по чл. 301 - 307 от НК;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от НК;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК.

2. Не съм лишен/а от правото да упражнявам търговска дейност или определена професия съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

3. Управляваният/Представяваният от мен участник в процедурата:

- не е обявен в несъстоятелност;
- не е в производство по ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
- не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не е преустановил дейността си

4. Представявания от мен участник няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган е освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

5. Представяваният от мен участник няма наложено административно наказание за наемане на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.

Задължавам се при промяна в декларираните по-горе обстоятелства да уведомя писмено Възложителя за всички настъпили промени в 7-дневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността, която нося по чл.313 от НК за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:

Образец 4

/ползва се при подаване на офертата/

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 56, ал. 1, т.7 от ЗОП

Долуподписаният/та
ЕГН, притежаващ /а лична карта №.....,
издадена наот МВР - гр.....,
адрес:.....,
представляващ
в качеството си на
седалище адрес на управление:.....
....., тел./факс.....,
вписано в търговския регистър при съд/Агенция по
вписванията, по фирмено дело № /.....г., ЕИК по
БУЛСТАТ

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

- при изпълнението на обществена поръчка с предмет : за ремонт на **Техническа поддръжка и обслужване на 9 /девет/ броя асансьорни уредби въведени в експлоатация и находящи се в сградите на „МБАЛ-ПЛОДИВ”АД, гр. Пловдив, бул. “България” № 234,**

ще ползвам/няма да ползвам- подизпълнител/и той ще бъде/бъдат:
/неверното се задрасква/
.....,

и са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата;- дял на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде.....
.....% от общата стойност на поръчката.

- Приемам да отговарям за действията, бездействията и работата на подизпълнителя като за свои действия, бездействия и работа.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс на Република България.

Дата:

Декларатор:
/подпис и печат/

Образец 5

/попълва се при подаване на офертата,ако ще се ползва подизпълнител/

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният/ната
(трите имена и ЕГН)

в качеството си на
(длъжност)

на подизпълнителя
.....
.....
(наименование на подизпълнителя)

Д Е К Л А Р И Р А М :

Че сме съгласни да участваме като подизпълнител на.....
за изпълнение нас дял от% в процедура по
реда на чл.101 а,ал.2 от ЗОП за възлагане на общественапоръчка с предмет: **Техническа
поддръжка и обслужване на 9 /девет/ броя асансьорни уредби въведени в експлоатация и
находящи се в сградите на „МБАЛ-ПЛОДИВ”АД, гр. Пловдив, бул. “България” № 234,**

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис, печат)

Образец 6

/ползва се при сключване на договор/

ДЕКЛАРАЦИЯ

за обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП

(попълва се от участник, вкл. подизпълнител, когато се предвижда такъв)

Долуподписаният:

(собствено, бащино, фамилно име)

притежаваш/ а лична карта №., издадена на (дата на издаване) от МВР - гр. (място на издаване), с адрес: ...

.....
(постоянен адрес)

представляващ

(наименование на юридическото лице, на ЕТ)

със седалище и адрес на управление:

....., тел./факс., вписано в

....., с ЕИК.

в качеството си на

..... (посочва се длъжността на представляващия, съобразно чл. 47, ал. 4 от ЗОП),

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т.1 от Допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с

(посочете наименованието на Възложителя) или със служители на ръководна длъжност в организацията на Възложителя;

2. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

гр.:

ДЕКЛАРАТОР:

дата:

(подпис)

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

/ПРОЕКТ/

ДОГОВОР

Днес,.....2013 година в град Пловдив между:
А/“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - ПЛОВДИВ” АД, ЕИК - 115532049, със седалище и с адрес на управление: град Пловдив, бул.”България” №234, тел.032/959221 и факс 032/959221, представлявано от ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР Д-р АРГИР ВАСИЛЕВ АРГИРОВ, наричано по долу за краткост “**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” от една страна и Б/“.....”....., ЕИК, със седалище и с адрес на управление на дейността:....., тел....., факс....., ЕИК /Булстат №/, представлявано от с ЕГН – в качеството му/й на, от друга страна, наричана за краткост по-долу ”**ИЗПЪЛНИТЕЛ**”, на основание чл.41 от Закона за обществените поръчки и Решение №..... от.....2013 г. на Изпълнителния директор на “МБАЛ – Пловдив” АД град Пловдив, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва техническа поддръжка и обслужване срещу заплащане на месечна абонаментна такса на 9 /девет/ броя асансьорни уредби, въведени в експлоатация и находящи се в сградите на „МБАЛ ПЛОДИВ” АД в гр.Пловдив, бул.”България”№ 234, съгласно Спецификацията на обществената поръчка, а именно:

- Пътнически асансьор с рег.№2889,с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в централния корпус на сградата.
- Пътнически асансьор с рег.№2891, с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в централния корпус на сградата.
- Асансьор за болнични легла, тип „болничен” с рег.№2727, с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ механични етажни врати,намиращ се в централния корпус на сградата.
- Асансьор за чисто бельо,тип „мебелен”, с рег.№2729, с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ механични етажни врати,намиращ се в централния корпус на сградата.
- Асансьор за мръсно бельо, тип „мебелен”, с рег.№2728,с товароподемност 500 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в централния корпус на сградата.
- Пътнически асансьор с рег.№3940, с товароподемност 500 кг., с 15 /пет-надесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в сектор „В” на болницата.
- Асансьор за болнични легла, тип „болничен”, с рег.№3939, с товаро-подемност 500 кг. ,с 15 /петнадесет/ механични етажни врати, намиращ се в сектор „В” на болницата.
- Пътнически асансьор с рег.№ПДАС 5151, с товароподемност 630 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в централния корпус на сградата.
- Пътнически асансьор с рег.№ПДАС 5116, с товароподемност 6300 кг., с 15 /петнадесет/ автоматични етажни врати, намиращ се в централния корпус на сградата.

II.СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА

2.Настоящият договор влиза в сила в деня на подписването муи е със срок на действие 12 /дванадесет/ месеца.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Възложителят заплаща на Изпълнителя за услугата - предмет на настоящия договор месечна цена на абонамента в размер на без ДДС и в размер на с включен данък добавена стойност /ДДС/.

3.2. Общата абонаментна цена за целият срок на договора в размер на лв., без ДДС, и начислен ДДС.

3.3. Договорената цена на услугата – предмет на настоящия договор е фиксирана и не подлежи на завишаване през периода на изпълнение на договора и включва всички разходи в т.ч. такси, разрешителни застраховки, налози и т.н. .

3.4. За извършени при необходимост планови и извънпланови ремонти Възложителят заплаща цената за вложеният труд /изработка/, по часова ставка, съгласно офертата на Изпълнителя, която е неразделна част от този договор.

3.5. В случаите, когато се налага подмяна на части и консумативи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава предварително да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за утвърждаване заявка с посочени видове части и необходими количества, както и цени. За цената на необходимите резервни части Изпълнителя представя поне две ценови оферти, като Възложителя може да изиска или предложи други ценови оферти за резервни части, които се влагат в ремонта, като видовете, количествата и тяхната стойност, предварително се одобряват от Възложителят и се вписват в протокола по т. 5.6 от настоящия договор. Ако не е спазен този ред Възложителят може да откаже да възтанови цената на вложените резервни части при извършването на ремонти .

3.6. Разплащането се извършва от Възложителя разсрочено в рамките на 60 /шестдесет дни/, в български лева по банков път, като сумите се превеждат от Възложителя по следната банкова сметка на Изпълнителя:

.....

.....

3.7. Банковите разходи по превода са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ

4.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получава постоянно, сигурно и качествено функциониране на асансьорните уредби.

4.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява качеството на извършените ремонти и на състоянието на уредбите, без да пречи на работния процес на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .

4.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури постоянен достъп до асансьорните уредби, техните шахти и машинни помещения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .

4.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да поддържа машините отделения и шахтите в добър хигиенен и пожаробезопасен вид, съгласно Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьори.

4.5. Да определи отговорни лица за всяка от описаните по-горе уредби, които да следят за тяхното състояние и които да поддържат връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в случай на установяване на повреда или признаци на ненормално функциониране да го уведомяват незабавно на тел. 032/68-26-87; GSM 0884552892.

4.6. Да поддържа в изправност ел. инсталацията от главното табло до прекъсвача в машинното помещение.

4.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изплаща в срок договореното възнаграждение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1. Да се осигури 24 часова поддръжка на описаните по-горе асансьорни уредби в техническа и функционална изправност, с грижата на „добрата практика” и съгласно правилата на нормативните актове регулиращи дейността по експлоатацията и поддръжката на тези съоръжения.

5.2. Да извършва в срок предвидените съгласно действащата нормативна уредба профилактични проверки и действия на описаните уредби, както и да организира подготовката и провеждането на нормативно задължителни технически прегледи и изпитания на асансьорните уредби и води надлежната за тези дейности документация.

5.3. При констатация на неизправности в работата на механизмите на уредбите или неправилен и опасен начин на тяхната експлоатация, застрашаващи здравето на пътниците и целостта на товарите, да спре аварийно от движение асансьорите и уведоми веднага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след което в оптимално кратък срок да направи в писмен вид съобщение за това до него и с копие до ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ ПО МЕТРОЛОГИЯ И ТЕХНИЧЕСКИ НАДЗОР.

5.4. В оптимален срок да започва и извършва всички необходими аварийни или предварително нормативно планирани ремонти, като изисква и влага качествени резервни части и материали с ясен произход, произведени съгласно нормативно определените за тях стандарти.

5.5. При внезапна повреда със спиране на асансьорна уредба и при наличие на блокирани пътници в кабината, да извърши безопасно извеждане на блокираните в кабината от дежурният/те/ техници, но не по-късно от 15 мин. /петнадесет минути/, след настъпване на повредата.

5.6. До 5-то число на съответния месец, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготвя и представя за утвърждаване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протокол, в който се отразяват извършените през предходния месец дейности по предмета на договора, включително извършените извън планови необходими ремонти.

VI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ ИЛИ ЛОШО ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. При неизпълнение от страна на изпълнителя, в това число при несвоевременни и/или неправилни действия, изпълнителят е длъжен:

а/ да възстанови на Възложителя в пълен размер всички вреди и пропуснати ползи, които са причинени на Възложителя в резултат на посочените по-горе действия на изпълнителя

б/ да заплати лихва за времето, което му е необходимо за възстановяване на щетите, като Лихвата, която ще се начислява е на база на основния лихвен процент на БНБ, увеличен с 10 /десет/ пункта, както и

в/ да заплати неустойките, уговорени по-долу в член 13 /тринадесет точка три арабско/, член 13.4 /тринадесет точка четири арабско/ и член 13.6 /тринадесет точка шест арабско/.

6.2. Размерът на нанесените щети се установява с констативен протокол, който се изготвя от нарочна Комисия, съставена от представители на двете страни по този договор. Констатациите на тази Комисия са задължителни за изпълнение и за двете страни по настоящия договор.

6.3. При неизпълнение на задълженията, произтичащи от настоящия договор, които имат стойностен израз, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка на размер на 10 % /десет процента/ от стойността на съответното задължение за всеки ден закъснение, до окончателното изпълнение на задължението. Неустойката започва да се начислява след изтичането на 7 дневен безпенален / гратисен / период. След изтичането на този безпенален срок, дължимите суми се събират, считано от началото на забавата.

6.4. При неизпълнение на задълженията, произтичащи от настоящия договор, които нямат стойностен израз, изпълнителят дължи на възложителя неустойка-глоба в размер на 500 лв. /петстотин лева/ за всеки отделен случай.

6.5. Когато закъснението на Изпълнителя да бъде изпълнено дадено задължение е продължило повече от 30 /тридесет/ календарни дни, както и в случаите на системни нарушения /повече от два пъти/ от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да прекрати едностранно договора с едномесечно писмено предизвестие, отправено до Изпълнителя.

6.6. При едностранно прекратяване на договора преди изтичането на уговорения срок в хипотезата на чл.2 от настоящият договор, изпълнителят дължи на възложителя обезщетение в размер на 5000 лв. /пет хиляди лева/.

6.7. В случай, че Изпълнителят изпадне в забава за срок повече от 14 /четирнадесет/ дни, Възложителят има право да извърши прихващане на дължимите от изпълнителя суми от своите собствени задължения към изпълнителя.

VII. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. Настоящият договор не може да се изменя.

7.2. Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

а/ При изтичане на уговорения срок;

б/ Като санкционна последица в случаите, определени от този договор – с едномесечно писмено предизвестие, отправено до другата страна;

в/ В случай, че по отношение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ настъпят обстоятелства по чл.47 от ЗОП, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно настоящия договор, без писмено предизвестие и без да дължи неустойки;

г/ В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ загуби или бъде лишен от лицензията за извършване на транспортна дейност по смисъла на транспортна дейност, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно настоящия договор, без писмено предизвестие и без да дължи неустойки;

д/ Всяка от страните може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения, за което отправя едномесечно писмено уведомление до срещната страна.

VIII. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

8.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за нанесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

8.2. Ако страната, която е следвало да изпълни своето задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

8.3. “Непреодолима сила” по смисъла на договора е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

8.4. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в двуседмичен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

8.5. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

8.6. Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено от небрежност или умишлено действие от страните или на техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IX. СПОРОВЕ

9.1. Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях.

9.2. В случай на непостигане на договореност по предходния член, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, вкл. споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони от компетентния съд.

X. СЪОБЩЕНИЯ

10.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10.2. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- дата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по телефакс.

10.3. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат:

-ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ “МБАЛ Пловдив” АД:

град Пловдив, бул. ”България” №234

Търговска банка “ЮРОБАНК и ЕФДЖИ БЪЛГАРИЯ” АД ,

банкова сметка /IBAN/ BG52VPBI79245084058801

-ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....
.....
.....

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

11.1. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор на трети лица.

11.2. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра на български език – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ДОГОВАРЯЩИ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
Д-р Аргир Аргиров
Изпълнителен директор

.....

Съгласувал:

.....
Йордан Сталев
Гл.счетоводител